

Задание  
управления образования Администрации города Иванова  
муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению  
на оказание муниципальной услуги

1. Общие положения.

1.1.	Полное наименование муниципального бюджетного учреждения	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение общеобразовательная гимназия № 3
1.2.	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (главный распорядитель бюджетных средств)	Управление образования Администрации города Иванова
1.3.	Срок выполнения задания	2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов
1.4.	Муниципальная услуга	Организация отдыха детей в каникулярное время в образовательных учреждениях

2. Общие сведения о муниципальной услуге.

Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги.

2.1. Перечень категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги, установлен постановлением Администрации города Иванова от 12.10.2012 №2263 «Об утверждении муниципальных заданий для управления образования администрации города Иванова».

2.2. Состав (содержание) муниципальной услуги.

Состав (содержание) муниципальной услуги установлен постановлением Администрации города Иванова от 20.12.2012 №2919 «Об утверждении положений об оказании муниципальных услуг, оказываемых в рамках муниципальных заданий».

2.3. Порядок оказания муниципальной услуги установлен положением об оказании муниципальной услуги, утвержденным приложением №8 к постановлению Администрации города Иванова от 20.12.2012 №2919 «Об утверждении положений об оказании муниципальных услуг, оказываемых в рамках муниципальных заданий».

2.4. Требования к качеству оказания муниципальной услуги.

Требования к качеству оказания муниципальной услуги установлены постановлением Администрации города Иванова от 20.12.2012 №2920 «Об утверждении требований к качеству муниципальных услуг города Иванова, оказываемых в рамках муниципальных заданий».

3. Задание по объему и качеству.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Целевые значения		
			2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Показатели, характеризующие объем оказания услуги</b>				
1.1	1.Число детей, получающих в каникулярное время отдых в образовательных учреждениях, человек в том числе детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	чел.	237 61	90 40	90 40
1.2.	Число человеко-дней предоставления отдыха детям в профильных лагерях в образовательных учреждениях	человеко-дни			
<b>2.</b>	<b>Показатели, характеризующие качество оказания услуги</b>				
2.1.	<i>В части зданий, помещений, оборудования и</i>				

	<i>материалов, которые используются для организации оказания услуги</i>				
2.1.1.	Наличие игровых и спортивных площадок		+	+	+
2.2.	<i>В части процесса организации оказания услуги:</i>				
2.2.1.	Число случаев травматизма среди детей в период каникулярного отдыха в образовательных учреждениях	травм	0	0	0
2.2.2.	Число случаев пищевых отравлений детей в период каникулярного отдыха в образовательных учреждениях	отравления	0	0	0
2.2.3.	Число жалоб родителей или законных представителей на организацию отдыха в каникулярное время в образовательных учреждениях	жалобы	0	0	0
2.3.	<i>В целом к оказанию услуги:</i>				
2.3.1.	Количество предписаний надзорных органов	предписания	0	0	0

#### 4. Контроль и отчетность по исполнению муниципального задания.

4.1. Порядок осуществления контроля органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (главного распорядителя бюджетных средств) полноты выполнения муниципального задания.

Контроль исполнения муниципального задания осуществляется управлением образования Администрации города Иванова, осуществляющим функции и полномочия учредителя (главного распорядителя бюджетных средств) в следующих формах:

- сбор и анализ отчетности учреждения об исполнении муниципального задания;
- плановых проверок;
- внеплановых (оперативных) проверок выполнения муниципального задания.

4.2. Сроки предоставления отчетности муниципальным учреждением об исполнении муниципального задания, формы отчетности.

Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания осуществляется в соответствии с установленной формой с периодичностью 1 раз в год на бумажном и электронном носителях не позднее 30 дней, следующих за окончанием отчетного периода.

4.3. Условия и порядок досрочного прекращения задания.

Муниципальное задание подлежит досрочному прекращению в следующих случаях:

- реорганизации, ликвидации муниципального бюджетного учреждения;
- досрочного прекращения муниципального задания органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (главного распорядителя бюджетных средств) на оказание услуги.
- изменения типа муниципального бюджетного учреждения;

Досрочное прекращение муниципального задания, осуществляется в следующем порядке: приказом управления образования, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя бюджетных средств) в случае наступления обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

Учреждение в течение 20 дней представляет итоговый отчет об исполнении задания за истекший период года. Учредитель и учреждение подписывает акт, в котором фиксируется объем фактически оказанных услуг за истекший период финансового года.

4.4. Объем финансовой ответственности (финансового вычета) учреждения за нарушение установленных требований к качеству оказания муниципальной услуги, задания по качеству муниципальной услуги, устанавливается в соответствии с приказом управления образования Администрации города Иванова от 28.11.2011 года №509а «Об утверждении порядков определения объема финансовой ответственности муниципальных учреждений образования за нарушения установленных муниципальным заданием требований к качеству оказания муниципальной услуги и за нарушение муниципального задания по качеству муниципальной услуги»; задания по объему оказания муниципальной услуги устанавливается в соответствии с постановлением Администрации города Иванова от 20.09.2011 №1972 «Об утверждении порядков формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Иванова» (п.6.4 приложения №2).